УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Православной гимназии №11

_____ В.А.Диденко
06.04. 2020 года

РЕГЛАМЕНТ
организации образовательного процесса в Православной гимназии №11
на период действия ограничительных мероприятий
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПУБЛИКУЕТСЯ
НА САЙТЕ ГИМНАЗИИ И В ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ

1.У всех обучающихся созданы учетные записи в электронном журнале (ЭЖ)
Прямая ссылка: http://база.гимназия-нт.рф
Можно войти через сайт гимназии: гимназия-нт.рф , раздел «Эл.журнал»

2.Родители и дети (каждый со своим логином, паролем) заходят в ЭЖ ежедневно, просматривая задания, комментарии учителя, сообщения в классном чате в Вайбере. Родителям необходимо использовать возможности полноценного участия ребенка в электронном и дистанционном обучении. В случае отсутствия необходимых условий и изменения условий для реализации обучения с использованием дистанционных технологий своевременно оповестить об этом классного руководителя.

3. Контроль за ежедневным входом учащегося в ЭЖ ведет классный руководитель. При отсутствии ежедневного входа учащегося в ЭЖ классный руководитель связывается с родителями, выясняет причины, информирует администрацию школы и службу технической поддержки.

4. Выбор платформы дистанционного и электронного обучения делает учитель, возможно сочетание платформ для разных уроков или переход на новые платформы в течение всего срока обучения (об изменениях заранее оповещается класс или группа).

5. В период дистанционного обучения еженедельное количество часов учебного плана в неделю сохраняется. Внеурочные часы переносятся на каникулы во всех классах, кроме 9кл. (частично сохраняются внеурочые часы в виде консультаций, собеседований).

6. В электронном журнале выкладывается расписание класса, в котором обозначены уроки с использованием электронного обучения – прикрепленные задания, видеоматериалы и сценарии уроков, библиотеки платформ, тесты, другие электронные материалы, в том числе, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (РЭШ, Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру, ЯКласс и др.), с которыми учащийся работает самостоятельно. Учитель обязательно дает инструкцию и получает обратную связь по всем работам, выполненным учащимися.

В расписании обозначаются уроки, на которых организовано дистанционное обучение и консультирование. Учитель может применять на уроке для организации он-лайн коммуникации платформу, в которой создана учетная запись: Skype, Zoom.ru и др., которые могут применяться при обязательном предварительном информировании родителей и учащихся класса так, что бы обеспечить для каждого учащегося необходимый доступ. Учитель-предметник заблаговременно сообщает через ЭЖ (или ВКонтакте, в мессенджерах) обучающимся о проведении видеоконференции (он-лайн урока). Помощь в организации обучения с дистанционными технологиями оказывает тех.служба и программист гимназии.

7. В работе следует учитывать гигиенические нормы.

8.Оценки за работы (со 2 класса), выполненные учениками, выставляются в ЭЖ. Наполняемость оценок контролируется классными руководителями. Рекомендуемая накопляемость отметок текущего периода для контроля знаний по предметам с недельной учебной нагрузкой 1 - 2 часа в неделю предусматривает выставление не менее 2-х текущих отметок за четверть, более 2-х часов в неделю - не менее 3 отметок за четверть.

9.Для проведения диагностических мероприятий используются так же ресурсы мессенджеров, приложений.

10.Организационно-педагогическую поддержку осуществляют классные руководители.

11.Материалы и инструкции по организации обучения с применением дистанционных технологий размещаются на сайте и в ЭЖ.