СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ № 11

Подписано цифровой подписью: ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ № 11

г. Екатеринбург

«4» марта 2024 года № 850

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области Ирины Андреевны Серковой, действующего на основании доверенности от 18.12.2023 № 37, с одной стороны, и Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святого благоверного великого князя Александра Невского № 11», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора Владимира Алексеевича Диденко, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Законом Свердловской области от 7 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 16.03.2023 № 174-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях» (далее – Порядок предоставления субсидий, Субсидия), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.01.2024 № 117-Д «Об утверждении перечня получателей субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания по результатам отбора частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам, в 2024 году и перечня получателей субсидий из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного образования по результатам отбора частных дошкольных образовательных организаций в 2024 году» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 2024 году Субсидии на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в общем размере 9 488 700,00 (девять миллионов четыреста восемьдесят восемь тысяч семьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2024 году 9 488 700,00 (девять миллионов четыреста восемьдесят восемь тысяч семьсот) рублей 00 копеек – по коду БК 012 0702 1240210020 631, в том числе на:

оплату труда (с начислениями) педагогических работников – 5 361 940,00 (пять миллионов триста шестьдесят одна тысяча девятьсот сорок) рублей 00 копеек;

оплату труда (с начислениями) непедагогических работников, перечень которых установлен приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.11.2023 № 1292-Д «Об утверждении перечня непедагогических работников дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, оплата труда которых финансируется за счет средств субвенций или субсидий, предоставляемых из областного бюджета», – 1 755 430,00 (один миллион семьсот пятьдесят пять тысяч четыреста тридцать) рублей 00 копеек;

приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с Перечнем учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1540-ПП «Об утверждении Перечня учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области», – 725 670,00 (семьсот двадцать пять тысяч шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек;

обеспечение бесплатным питанием обучающихся – 1 645 660,00 (один миллион шестьсот сорок пять тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения:

3.1.1. Получатель соответствует категории и критериям отбора, а также требованиям к участникам отбора, установленным соответственно в пунктах 6 и 7 главы 1, пункте 11 главы 2 Порядка предоставления субсидий.

3.2. Для возмещения затрат Получатель представляет Главному распорядителю ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведены затраты, но не позднее 15 декабря года предоставления Субсидии следующие документы, подтверждающие факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с пунктом 28 главы 3 Порядка предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

3.2.1. о фактически произведенных затратах, на возмещение которых предоставляется субсидия из областного бюджета на возмещение затрат по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и питания в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2.2. копии первичных документов бухгалтерского учета (платежных поручений и иных документов без указания персональных данных), подтверждающих фактически произведенные расходы на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда;

3.2.3. копии договоров (контрактов, соглашений) на поставку товаров, платежных и иных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

3.2.4. копии документов, подтверждающих произведенные расходы на обеспечение питанием;

3.2.5. копии документов, подтверждающих произведенные расходы на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием.

Копии документов заверяются руководителем и главным бухгалтером частной общеобразовательной организации (иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета) и скрепляются печатью частной общеобразовательной организации (при наличии).

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно на расчетный счет Получателя, открытый в Уральском банке ПАО Сбербанк г. Екатеринбург не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии (решения о возмещении затрат), за декабрь текущего года – до 25 декабря текущего финансового года.

3.4. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение 15 рабочих дней со дня их получения;

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений,

до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, установленные пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, установленные разделом 1 настоящего Соглашения;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Главному распорядителю:

4.3.5.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о среднегодовой численности обучающихся в частной общеобразовательной организации в срок до 10 ноября года предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о среднегодовой численности обучающихся в частной общеобразовательной организации, имеющих право на получение бесплатного питания в срок до 10 ноября года предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 5 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. уведомлять Главного распорядителя об изменении платежных реквизитов путем направления соответствующего письменного извещения, в том числе содержащего информацию о необходимости заключения дополнительного соглашения, подписанного уполномоченным лицом;

4.3.7. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факты нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в областной бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения (в сроки, установленные бюджетным законодательством);

4.3.8. уведомлять Главного распорядителя о прекращении потребности в Субсидии в течение 5 рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному Распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть:

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения требовании;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного по итогам проверок, проведенных Главным Распорядителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть:

5.3.1. в размере и сроки, установленные в требовании, полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

5.3.2. на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу после его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до 31 декабря 2024 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.5 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.5.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)[1] или прекращения деятельности Получателя;

6.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

6.5.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (и) способом (ами):

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

---

[1] Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	Православная гимназия № 11
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области Место нахождения: 620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33 тел. (343) 312-00-04	Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святого благоверного великого князя Александра Невского № 11» Место нахождения:622030, г. Нижний Тагил, ул. Совхозная, д. 7 тел. (3435) 41-10-00
Платежные реквизиты: ИНН 6661077317/КПП 667101001 Банковские реквизиты: БИК банка 016577551 Банк Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург Министерство финансов Свердловской области (Министерство образования и молодежной политики СО) л/с 02622009880 Единый казначейский счет 40102810645370000054 Казначейский счет 03221643650000006200 Лицевой счет № 03012261190 ОКТМО 65701000	Платежные реквизиты: ИНН 6623996510/КПП 662301001 Банковские реквизиты БИК банка 046577674 Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург р/с № 40703810216540003409 к/с № 30101810500000000674

8. Подписи Сторон

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	Православная гимназия № 11
_____ / И.А. Серкова	_____ / В.А. Диденко